



Профилирана природоматематическа гимназия „Васил Левски“

4701 Смолян; ул. „Никола Филипов“; тел. 0301/8-29-02; e-mail: pmg_smolyan@abv.bg

ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПРОФИЛИРАНА ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ГР. СМОЛЯН ЗА УЧЕБНАТА 2016-2017 ГОДИНА

Настоящият отчет е разработен на база вписаните критерии и показатели за постигане на стратегическите и оперативните цели, заложи в Стратегията за развитие на ППМГ „Васил Левски“ – Смолян

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ППМГ „Васил Левски“ е учебно заведение с 98-годишна история. Всяка година конкурентноспособни кандидат-студенти продължават образованието си в най-престижните университети в страната и света. Бивши възпитаници на гимназията са реализирани личности, гордост на града, областта и страната.

Гимназията цели да запази позициите си на най-добро и предпочитано училище в града и областта, да укрепва конкурентноспособността си чрез качествено развитие на статута си на профилирана гимназия, съобразно изискванията на Европейския съюз и според новите образователни стандарти. Да се утвърждава като привлекателна образователна територия за личностно развитие на учениците, като създава условия за индивидуално развитие на интелектуалните и творческите способности на младите хора, изграждайки ги като инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот. Да укрепва авторитета си като съществен елемент от социокултурната среда на гр. Смолян и областта.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ, ПОДЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Повишаване авторитета на ППМГ „Васил Левски“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция като я направи търсена и конкурентноспособна.

Стратегическата цел на ППМГ „Васил Левски“ е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии,

иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационнокомуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите на училищните резултати към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

РАЗРАБОТЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ ПРОИЗТИЧАТ ОТ ЦЕЛИТЕ И ПРИНЦИПИТЕ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ /чл.3 и чл.5 от ЗПУО/, както и от „ОБЛАСТИТЕ НА НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ИЗГРАДЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТОТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ:

1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА;
2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДАТА
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
4. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ
5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНОВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕНост.

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Критериите са ориентировъчни по приоритетни области. Необходимо е да се прецизират след влизане в сила на Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите и ДОС за институциите.

Област: Управление на институцията

Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието	Показатели:	Разработват се на база наредба за качеството в образованието
	1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието;	
	1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;	
	1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието;	
	1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието;	
	1.5. Създаден механизъм за ранно предупреждение;	
	1.6. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество за образованието.	
Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси	2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;	Участие в национални програми
	2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;	Заложено е в разработената СФУК
	2.3. Наличие на приходи на училището	Да от наеми на земя и терен.
Критерий 3: Квалификационна дейност	3.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;	Да съгласно, разработения план за квалификационна дейност и правила за изразходване на финансовите средства за квалификационна дейност. Тема на квалификационната форма Ръководител на квалификационната форма 1.Закон за предучилищното и училищното образование. ДОС.Мария Илиева 2.Наредба за организиране на дейностите в училищното образование Мария Илиева 3.Наредба №12 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти Недялка Куклева и Иванка Речникова 4. Наредба №8 за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование. Петър Данчев

	3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;	Да. Приоритетно според потребностите и заявените предпочитания. „Работа с ученици с различна степен на обучаемост“, 03.12.2016 г. 8/8-1 квалификационен кредит взеха участие 20 учители, Обучител от РААВЕ. "Тестология. Съвременни методи за разработване и ползване на тестове", обучител Ивайло Старибратов от Департамента за квалификация на учителите към ПУ „Паисий Хилендарски“, град Пловдив. Посететни курсове за придобиване на ПКС – 6 учители IV – та, и 11 – V ПКС. Изразходвани са средства в размер на:
	3.3. Споделяне на ефективни практики.	Да. На вътрешноучилищно ниво – в Методическите обединения, на новоназначени учители след посетени квалификации – предствяне на наученото пред останалите колеги.
Критерий 4: Нормативно осигуряване	4.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;	Да. Чрез вътрешноинституционална квалификация – запознаване с нормативните документи. Изготвяне на вътрешноучилищно нормативни актове, запознаване по време на заседания на ПС, на Общо събрание, утвърждаване чрез заповеди, сведени до знанието на всички .
	4.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;	Екземпляр от Годишни тематични разпределения се съхранява в дирекцията.
	4.3. Състояние на училищната документация	Води се съгласно изисквания и указания, създадени са условия за съхранение.
Критерий 5: Училищен персонал	5.1.Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;	Да.Разписани са в СФУК и ПВТР.
	5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;	Да. В максимална степен и своевременно известяване, обсъждане с членове на персонала, с председатели на МО.
	5.3. Делегиране на права;	Да.
	5.4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;	Да, избрани на заседание на ПС, съгласно изискванията. Обмислят се възможности за подобрене и оптимизация, за да стане процесът на оценяване по-обективен и мотивиращ.
	5.5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;	Наличен е капацитет. Следва създаване на екип, съгласно Наредбата за качеството.
	5.6. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;	Наличен е капацитет. Следва създаване на екип, съгласно Наредбата за качеството, анализи от резултатите от обучението – годишни резултати, резултати от НВО и ДЗИ.
	5.7. Качество на административното обслужване.	Дейности за непрекъснато оптимизиране на административното обслужване.

Област: Училищна среда

Критерий 1: Индивидуална среда на ученика	1.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;	Извършва се от класни ръководители, педагогически съветник, учители по предмети,
	1.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;	Да. Наличие на групи за извънкласни дейности, Ученически съвет. Би могло да се разширят, съгласно потребностите на учениците.
	1.3. Осигурени условия за интерактивно учене.	Да, но е необходимо подобряване на оборудване.
Критерий 2: Училището като социално място	2.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;	Не достъпни. Не е налична достъпна среда, няма обучени специалисти
	2.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;	Не е налична необходимост.
	2.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;	Разрешаването на конфликти е залегнало в ПДУ и Етичен кодекс
	2.4. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти;	Заложено в дейността на педагогически съветник, класни ръководители, залегнало в Етичен кодекс
	2.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;	Налични са информационни табла, интернет старница, фейсбук страница, електронен дневник
	2.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.	Наличен сайт, възложено е администрирането. Необходимо е подобряване на дейността по навременно публикуване на актуална информация.
Критерий 3: Материално-техническа база	3.1. Осигурена достъпна архитектурна среда;	Не е налично
	3.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица;	Да. Урвурдени са правила. Налични са информационни табла. Табели с номерация на кабинети.
	3.3. Относителен брой (в %) на класните стаи, поддържани и оборудвани спрямо общия брой на класните стаи;	Всички класни стаи са поддържани и оборудвани.
	3.4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети;	Болшинството от кабинетите не са оборудвани в съответствие със съвременните изисквания
	3.5. Осигуреност с материали и консумативи;	В голяма степен са осигурени материали консумативи за обичението. Недостатъчна осигуреност с материали консумативи по природни науки,
	3.6. Достъпни за всички ученици и по всяко време на учебния ден библиотека и интернет	Библиотеката е обновена и достъпна през целия учебен ден с осигурен копирен център, интернет, лаптопи.

	3.7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета /физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;	Осигурено в голяма степен. Опазването на МТБ е заложено в ПДУ, но не се осъществява на желаното ниво от учители, учници и служители. Оборудването в компютърните зали остарява.
	3.8. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.	Осигурено в голяма степен. До всяка класна стая и до всеки кабинет е осигурен достъп до интернет. Половината от учителите имат лаптоп. Всеки учител има компютър в кабинета си.
Критерий 4: Информационни ресурси	4.1. Информационна система за движение на информацията;	Няма единна система, използват се налични възможности – сайт, фейбук, гугъл, електронна поща, Мудъл
	4.2. Осигуреност на училището с интернет;	Да два доставчика.
	4.3. Наличие и качество на компютърна техника;	Компютърната техника се нуждае от подмяна с нова.
<u>Област: Учебен процес</u>		
Критерий 1: Учебна дейност	1.1. Подготовка и планиране на уроците	Изводите са на база контролна дейност. Налична предварителна подготовка.
	1.2. Структура на урока - ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол	Налична.
	1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока	Използува се в недостатъчна степен, причина за това е и липсата на достатъчно добро оборудване.
Критерий 2: Оценяване и самооценяване	2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици	Прилагат се. Отчита се превес на писмените изпитвания над другите видове.
	2.2. Критерии за оценяване – известни на учениците	Утвърдени критерии за оценяване по предмети – БЕЛ, математика, чужди езици.
	2.3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети	Прилага се по информатика. ИТ /работа в Мудъл/, природни науки.
	2.4. Ритмичност на оценяването	С известни изключения се спазват изискванията за ритмичност на оценяването.
	2.5 Изградени умения у учениците за самооценяване	Изгражда се, чрез указаните скали за оценяване на писмени работи, чрез критериите, представени на учениците в началото на учебната година.
Критерий 3: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик	3.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците	Наблюдава се в голяма степен. Учениците участват в изготвянето на Годишен план. ПДУ, в заседания на ПС. в заседания на ОС, сами организират инициативи, с подкрепата на учителите си / Ден на отворените врати – 2017г./

	3.2. Умения за работа в екип в паралелката.	Не се наблюдава в желаната степен във всички паралелки.
	3.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките	В голяма степен се наблюдава. Необходимо е да се търсят начини за прилагане на по-ефективни подходи
Критерий 4: Резултати от обучението	4.1. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в VIII и X клас	На външното оценяване по информационни технологии в 10-ти клас не се явяват 5% от учениците. 72% се справят успешно, не се справят – 21% от явилите се.
	4.2. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити	100 %
	4.3. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици	Няма на поправителен изпит
	4.4. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици	Няма повтарящи
	4.5. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.	Не е приложимо, няма със СОП
	4.6. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година	Един отпаднал – след преминаване в самостоятелна форма, не се явява на изпити. Не е завършил 11 клас.
Критерий 5: Надграждане на знания и умения	5.1. Организиран от училището състезания, конкурси и др.	Спорни състезания, математически състезания. Общинско състезание по природни науки, състезание във връзка с патронния празник „ Лъвски скок“, „ Един клас –един отбор“, Стъпала на знанието
	5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения	Извънкласни дейности по проект „ Твоят час“, по НП „Ученически олимпиади и състезания“, участие в конкурси по изобразително изкуство, олимпиади, клуб „ Чети с мен“, Клуб „ млади възрожденци“
	5.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	
	5.4. Изградени екипи за работа по проекти	Изградена е постоянна комисия за разработване на проекти, но дейността през 2016-2017 не е особено продуктивна.
Критерий 6: Педагогически постижения	6.1 Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявилите такава.	70 %
	6.2. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.	Математика, информатика, химия, английски език

Област: Възпитателна дейност

Критерий 1: Организация на възпитателната дейност	1.1.Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите	Годишния план на Ученическия съвет е част от Годишния план на училището
	1.2.Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности	Създадена е система, описана в ПДУ.
	1.3.Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност	Налични са разнообразни извънкласни дейности
	1.4. Наличие на педагогически съветници и психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност	В училището работи педагогически съветник
	1.5. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици извънкласни и извънучилищни прояви.	Налична
Критерий 2: Дейности по основни направления на възпитателната дейност	2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.	Създаден
	2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия	Изграден училищен координационен съвет за противодействие на тормоза, план за противодействие на тормоза.
	2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им	Изградена УКБППУ, с план за работа.
	2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	Заложено в работата на педагогическия съветник
	2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот	Заложено в годишните тематични разпределения на класните ръководители, в дейността на медицинското лице, в планана ученическия съвет
	2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците	Заложено в обучението по 6мия и ООС, чрез участието в състезанията посветено на деня на земята.
	2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности	Чествания на патрония параник, запознаване с историята на училището на родния край

	2.8. Ритуализация на училищния живот	Въведено лого, униформа, знаме, ритуали по посрещане. Изпращане на ученици, на предаване на училищното знаме, по връчване на дипломи и др. , описани в ПДУ
ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО		
Критерий 1: Партньорство между преките участници в училищното образование	1.1.Партньорство между преките участници в училищното образование	Налично
	1.2.Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива)	Назначаване на наставник, работа на главния учител,
	1.3.Включване на учителите в управлението на промените в училището	Чрез председателите на МО
	1.4.Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление	Налично
	1.5.Средна посещаемост на родители на родителска среща – годишно	Околоц 95% на родителските срещи преди началото на учебната година, около 80 % в началото първи учебен срок, Около 50 % , в началото на втори учебен срок
	1.6.Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Анкетни проучвания не са широко застъпени към момента.
	1.7. Участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности	Предимно в изявите по проект „ Твоят час“, съгласно изискванията . Необходимо е по-широко участие на родителите в училищните дейности.
	1.8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация	До колкото е регламентирано в нормативните изисквания-сайт, електронен дневник, информация на общодостъпни места.
	1.9.Дейност на училищното настоятелство	Активна
Критерий 2: Външно партньорство	2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление	Осъществява се ползотворно взаимодействие с всички институции.
	2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията	Активно. Информирание преди налагане на санкции, сигнали при констатирани проблеми, превантивна дейност на полицията
	2.3. Взаимодействие с местната общественост	Работа с институциите на местната власт, подкрепа от община Смолян, за реализиране на различни дейности, работа с читалища, училища и др,

	2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията и др.	Прилага се
	2.5. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.	Да чрез активното съдействие на Обществения съвет и училищното настоятелство
	2.6. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Анкетни проучвания не са широко застъпени към момента. Обратната информация се получава по време на обсъждания на заседанията и съответните партньори